**Ежегодный отчет о результатах деятельности за 2020/2021 учебный год**

**МДОУ «Детский сад № 151»**

1. **Общая информация**

**Муниципальная инновационная площадка**

**«Разработка и реализация новых образовательных практик в рамках регионального проекта "Учитель будущего" национального проекта Образование"**

**«Межфирменное наставничество как сетевая модель профессионального роста педагогов»**

* 1. **Участники проекта**

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии)

Руководитель проекта Булычева Ирина Валентиновна

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО участника | Должность,  квалификационная категория | Функции при реализации проекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Зарубина Наталия Георгиевна | Заведующий МДОУ «Детский сад №12»,высшая квалификационная категория | Проектная команда |
|  | Опарышева Наталья Викторовна | Заведующий МДОУ «Детский сад №27», соответствие занимаемой должности |
|  | Хорошулина Наталия Валентиновна | Заведующий МДОУ «Детский сад №118»,высшая квалификационная категория |
|  | Кирюшина Юлия Сергеевна | Заведующий МДОУ «Детский сад №151», соответствие занимаемой должности |
|  | Карпычева Елена Валерьевна | Заведующий МДОУ «Детский сад №155», соответствие занимаемой должности |
|  | Турыгина Юлия Ивановна | Заведующий МДОУ «Детский сад №232»,высшая квалификационная категория |

1. **Описание этапа инновационной деятельности (2020/2021 учебный год)**
   1. Цели/задачи/достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели и задачи этапа деятельности | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Планируемые  результаты | Достигнутые результаты/Достижения |
|  | Создание и апробация нового механизма профессионального роста педагогов через кооперацию образовательных ресурсов участников проекта | Разработка нормативно-правовой базы:  -Приказ об организации работы проекта на базе ДОУ.  -Определение участников и руководителя проекта.  -Распределение обязанностей в команде  - Планирование работы проектных команд  - Разработка модели сетевого взаимодействия | Разработаны и утверждены локальные акты о взаимодействии участников сети (Положение о функционировании модели сетевого наставничества)  Обязанности распределены, утверждены приказом. | Определены участники;  Разработана документация, регламентирующие деятельность сетевого взаимодействия. Определены сроки заседания МИП.  Определены задачи. |
|  | Отобрать и дополнить инструментарий для проведения мониторинга профессиональных дефицитов педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов. | Разработка инструментария, анкетирование педагогов, выявление дефицитов Формирование диагностических материалов | Выявлены дефициты у педагогических работников в учреждении.  Сформирован кейс диагностического инструментария | Проведен анализ по выявлению дефицитов.  Подобран инструментарий. |
|  | Определить индивидуальную траекторию развития профессиональной компетентности (ИОМ) для каждого педагога на основе выявленных профессиональных дефицитов | Проведение анкетирования и оценки уровня профессиональных компетенций педагогов.  Разработка карт ИОМ внутри каждого ДОУ | Выявлен контингент педагогов с «дефицитами» по определенным вопросам  Проведено ранжирование тем для повышения компетентности педагогов | Определены целевые группы педагогов по направлениям образовательной деятельности  Обобщен и апробирован диагностический материал |
|  | Определить критерии и выявить наставников по актуальным направлениям, методическим темам. | Разработка инструментария, для выявления педагогов наставников  Оценка уровня профессиональной компетентности среди опытных педагогов, определение «сильных» сторон | Выявлены лучшие практики ДОУ, определены направления по распространению опыта, определены педагоги наставники.  Сформирован кейс диагностического инструментария | Проведен анализ по выявлению лучших практик.  Подобран инструментарий. Определены педагоги наставники по направлениям выявленных дефицитов у педагогических работников.  Подобран инструментарий. |
|  | Разработать комплексную сетевую план-программу по повышению педагогических компетенций с использованием инфомационно-методических, материально-технических и иных ресурсов нескольких ДОУ | Разработка тематического планирования, программ работы педагогов наставников  Разработка программ педагогов наставников, подбор средств и инструментария (конспекты, вебинары, семинары и т.д.)  Утверждение планов педагогов – наставников с педагогами МИП | Определены педагоги наставники и их группы. Составлен план работы, определено тематическое планирование работы. | Разработаны планы тематического планирования по программам педагогов наставников.  Утверждены планы педагогов наставников, собраны материалы для формирования, написания рабочих программ. |
|  | Обучить «наставников» принципам и способам работы со взрослыми обучающимися | Семинары  семинар 11.03.2021 «Использование ИКТ технологий в обучении взрослых» д\с 12  семинар «Принципы и методы андрогогики» 18.03.2021 д/с 232  семинар 20.04.2021 «Деятельностный подход в обучении» д/с 27  Тренинг на развитие коммуникативных качеств у педагогов наставников МИП 16.04.2021 ДОУ № 151 | Разработана технологическая карта по проведению работы педагогов наставников | Повышение компетенций педагогов наставников по темам: «Наставничество», «Нетрадиционные формы и методы наставничества».  «Организация работы наставничества в ДОУ»  «Дистанционное обучение для педагогов»  Сформирован кейс материалов. |
|  | Апробировать комплексную сетевую план-программу по повышению педагогических компетенций | Заседание рабочей группы педагогов наставников  Индивидуальное и групповое консультирование педагогов наставников по вопросам применения методических материалов при написании программ  Онлайн встречи педагогов наставников с группами по плану | Составлены планы работы педагогов наставников, подбор конспектов, семинаров, вебинаров.  Сформирован кейс материалов | Определены стратегии работы, поставлены задачи на следующий учебный год |
|  | Представление результатов проекта | Выступление на совещании руководителей, обобщение информации, обратная связь | Подведение итогов работы муниципальной инновационной площадки. Подготовка отчетных документов об итогах инновационной площадки. | Повышение компетентности управленческих команд, участников проекта |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

изменения в проект не вносились

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности:**

1. Четко структурированная работа участников проекта, осуществление мероприятий и встреч групп МИП согласно плана, целевое ориентирование и контроль результатов со стороны руководителя проекта.

2. Сформирована нормативная база внутри каждого ДОУ.

4.Работа МИП включена в годовой план ДОУ.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта:**

1. Перегрузка участников проекта.

2. Введение ограничительных мер, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

3. Низкая скорость интернета.

1. **Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1**)** созданы организационно-методические, материально-технические условия для повышения профессиональных компетенций педагогов, в том числе молодых специалистов, по выявленным дефицитам, информационно-методическим запросам;

2) обеспечены условия для профессиональной адаптации молодых специалистов, в том числе вновь открываемых дошкольных учреждений (МДОУ «Детский сад №118), сопровождаемых сетевыми наставниками;

3) разрабатываются варианты программ по повышению профессионального мастерства в разных направлениях.

4) Создан банк презентаций, видео-конференций.

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля.**

Национальный проект «Образование», региональный проект "Учитель будущего"

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

1.Повышение уровня компетенций педагогов

2. Освоение новых технологий по организации наставничества

3. Повышение конкурентоспособности образовательных учреждений.

**3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

Анкеты педагогов МИП показывают высокую удовлетворенность

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

Выступление перед руководителями «Школа молодого руководителя» (февраль 2021г), выступление на совещании руководителей (май 2021г). Презентация инновационного опыта представлена на сайте ДОУ в разделе инновационная деятельность.

.